

嶺東科技大學  
應用外語系商務觀光模組課程表及修習規定(草案)

111 年 4 月 1 日 110 學年度第 2 學期第 1 次教務會議通過

項次	科目	學分	備註
1	觀光英語/觀光日語/觀光英文	2	擇一認列
2	網際網路應用/商業應用軟體	2	商業應用軟體自 109 學年度起停開 擇一認列
3	英語導覽解說/日語導覽解說	2	擇一認列
4	國際貿易實務/國際貿易輔導實務	2	擇一認列
5	英語簡報/英語簡報技巧/ 日語簡報/日語簡報技巧	3	擇一認列
6	領隊導遊實務	3	
7	英語簡報實務/日語簡報實務	3	擇一認列
8	國際禮儀	2	
9	電子商務與行銷	2	
10	管理學	2	
11	國際商務概論	2	
12	會展英文	2	
13	職場實務英文寫作	3	
14	商用英文與書信寫作	2	
15	國際觀光休閒實務	3	
16	商品日文解說實務	2	
17	跨文化溝通(一)/跨文化溝通(二)	2	擇一認列
18	服務業日語	2	
19	日本產業概論	2	
20	日本歷史與地理	2	
21	商貿日語(一)/商貿日語(二)	2	擇一認列
22	餐旅日語(一)/餐旅日語(二)	2	擇一認列
23	日文本書實務	2	
24	領隊與導遊日語(一)/領隊與導遊日語(二)	2	擇一認列
25	財經日文選讀	2	
26	商貿日文翻譯實務	2	
27	日語口譯入門	2	

三、模組修習完成條件

(一)專業選修須修習至少 14 學分。

(二)修滿院訂必修、系訂必修科目及學分。