



## 實習說明及注意事項

## 一、 實習說明會及訪視

實習說明會	<p>1. 學生於出發實習前由本系安排行前說明會，內容包含學生實習作業及實習成績評定標準說明，以及工作場所性騷擾防治宣導</p> <p><u>※學生於出發實習前由本系安排行前說明會，內容包含學生實習作業及實習成績評定標準說明，以及工作場所性騷擾防治宣導；於實習報到後由實習機構安排職前教育訓練，內容包含實習單位的情況與實習的工作性質。</u></p> <p>2. 於實習報到後由實習機構安排職前教育訓練，內容包含實習單位的情況與實習的工作性質。</p>
教師輔導訪視規劃	<p>1. 學期課程：每學期輔導至少二次、實地訪視至少一次。</p> <p>2. 學年課程：每學期輔導至少三次、實地訪視至少一次。</p> <p>3. 職場體驗課程、暑期課程與其他實習課程至少訪視一次。</p> <p>4. 境外實習課程：每學期訪視至少一次（可採通訊聯繫訪視）。</p> <p><u>※輔導老師得視實際情況調整輔導與訪視次數。</u></p>
業界專家輔導實習課程規劃	每學期邀請業界專家、實習機構代表、訪視輔導教師代表召開實習檢討會議。

## 二、 實習成效考核與回饋

	實習機構評核指標	輔導老師評核指標
實習成效評核指標	<p>1. 工作態度（敬業精神）</p> <p>2. 專業知識與技術</p> <p>3. 團隊合作</p> <p>4. 學習意願與可塑性</p> <p>5. 穩定度及抗壓性</p>	<p>1. 學習成果與效益</p> <p>2. 平時連繫互動與訪視配合度</p> <p>3. 實習報告品質</p> <p>4. 實習留任意願</p> <p>5. 實習機構對實習學生考核</p>
教學評核方式	由實習輔導老師參酌實習機構對學生評核結果及輔導老師評核指標，綜合評定學生各階段學習成效，給予校外實習課程分數。	
實習回饋方式及規劃	<p>1. 實習學生對實習課程滿意度問卷</p> <p>2. 實習機構對實習學生滿意度問卷</p> <p>3. 實習機構對實習課程滿意度問卷</p>	<p>4. 實習課程檢討會議</p> <p>5. 實習成果報告競賽</p>

實習學生	<b>學生簽名 + 蓋章!</b>		
學校輔導老師		系主任	(簽章)
實習暨證照培訓中心承辦人員		實習暨證照培訓中心主任	

## 嶺東科技大學學生校外實習合作機構評估表

## (一)實習機構簡介(各系輔導老師填寫)

系別				評估日期	年	月	日
單位名稱		統一編號		是否有營利事業登記	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
工作地址							
負責人姓名	公司登記之負責人			聯絡電話	輔導老師聯絡電話		
機構輔導老師	學生直屬主管			E-mail	輔導老師 email		
學生實習部門				實習職務			
實習工作項目	跟申請書一致						
實習時間	每天 _____ 小時，每週 _____ 天。其它工作時間 _____ 註：每日實習時間不得超過八小時，且不得於午後十時至翌晨六時之時間內進行						
休假時段	<input type="checkbox"/> 週休二日（六、日休） <input type="checkbox"/> 週休二日（排班） <input type="checkbox"/> 其它 _____						
輪班	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	加班時間	每日 _____ 時，每週 _____ 時				
住宿	<input type="checkbox"/> 供宿 <input type="checkbox"/> 自理	膳食	<input type="checkbox"/> 提供團膳 <input type="checkbox"/> 補助：_____ <input type="checkbox"/> 自理				
薪資待遇	<input type="checkbox"/> 無薪資 <input type="checkbox"/> 獎助學金 <input type="checkbox"/> 津貼 <input type="checkbox"/> 月薪 _____ <input type="checkbox"/> 時薪 _____ [注意：若學生公司沒有勞保，要保團保，那就是無薪資！]						
實習保險	<input type="checkbox"/> 勞保 <input type="checkbox"/> 健保 <input type="checkbox"/> 是否已投保學校團保			提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
實習徵選	<input type="checkbox"/> 寄發履歷書面 <input type="checkbox"/> 老師推薦函 <input type="checkbox"/> 面試 <input type="checkbox"/> 其他						
二、實習工作評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1）							
工作負荷(每日)	(每日 8 小時)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	(平均高於 8 小時)
工作安全性	(低風險)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	(高風險)
體力負荷	(負荷適合)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	(負荷太重)
培訓計畫	(培訓合適)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	(無法培訓)
合作理念	(理念相符)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	(無法配合)
評估總分(滿分 25 分)	_____ 分 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 (本表評估總分須達 20 分以上為合格。)						
三、實習環境	滅火器日期：_____ <input type="checkbox"/> 未過期 <input type="checkbox"/> 已過期 <input type="checkbox"/> 維護中						

(二)實習機構營利事業登記證 / 立案證明 影本

※營利事業登記可上 [經濟部商業司「全國商工行政服務入口網」](#) 查詢列印

評估老師		系主任	
實習暨證照培訓中心 承辦人員		實習暨證照培訓中心 主任	

## 嶺東科技大學學生實習家長切結書

茲同意敝子弟於實習期間遵守下列規定：

- 一、實習期間願配合校方督導子女，恪遵學校及實習機構之相關法規，謹守份際維護學校與實習機構之名譽。
- 二、參與實習必須辦理保險，若實習機構無法將申請人加入勞保，則由學校安排進行「大專校院校外實習學生團體保險」。
- 三、不得無故放棄、提前結束或中斷實習之進行。若遇有天災或疫情等不可抗拒之因素則不受此限，並由校方啟動配套機制及因應作為。
- 四、關於實習機構之機密或相關權益資料，皆有保密責任與義務，結束實習後亦同。
- 五、個人生活作息及自身安全管理由敝子弟自行承擔責任。
- 六、須依照規定期程按時繳交實習報告。
- 七、實習期間應維護實習機構相關物產設備。
- 八、如赴境外地區實習，須於實習結束後或因故中止時儘速返國。
- 九、前述各項如有違反須接受相關法律責任或校規處份。

申請人		手機	
班級		學號	
學年度/學期		Email	
實習機構	務必與申請表一致	實習日期	第一階段可先空著
監護人		監護人手機	

申請人： (簽蓋)

監護人（與學生關係：      ）： (簽蓋)

**[學生及家長務必簽名+蓋章]**

中      華      民      國      年      月      日