

嶺東科技大學108學年度應用外語系應用日語組四年制日間部入學新生課程標準

108 年 4 月 19 日107學年度第2學期第1次教務會議通過

學年	一 年 級				二 年 級				三 年 級				四 年 級				總計				
類別	科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目		第一學期		第二學期	
		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數
校訂必修	中文閱讀與鑑賞	2	2			職場英文	2	2			博雅通識（三）	2	2								30學分
	英文(一)	2	2			博雅通識（一）	2	2			博雅通識（四）			2	2						
	體育（一）	2	2			博雅通識（二）			2	2											
	程式的美麗與樂趣	2	2			服務學習			1	1											
	基本勞作教育（一）	0	2			群己倫理與生命關懷			1	1											
	職涯與職能發展	2	2																		
	體育（二）			2	2																
	英文(二)			2	2																
	基本勞作教育（二）			0	2																
	中文應用書寫表達			2	2																
	資訊素養與科技倫理			2	2																
	小 計	10	12	8	10	小 計	4	4	4	4	小 計	2	2	2	2	小 計					
院訂必修	經濟學(一)	3	3			管理學	3	3			專業英文	2	2			商管專業實習			1	1	9學分
	小 計	3	3	0	0	小 計	3	3	0	0	小 計	2	2	0	0	小 計	0	0	1	1	
系訂必修	日語(一)	2	2			日語(三)	2	2			日語(五)	2	2			日文檢定與評估	2	2			50學分
	日語文法(一)	2	2			日語會話(一)	2	2			商用日語會話	2	2			商用日文書信寫作	2	2			
	日語聽講練習(一)	2	2			日文習作(一)	2	2			日文習作(三)	2	2			實務專題(二)	3	3			
	英語聽講訓練	2	2			日語(四)			2	2	日文習作(四)			2	2	實習			2	2	
	英語口語表達			2	2	日文習作(二)			2	2	實務專題(一)			3	3						
	日語文法(二)			2	2	日語會話(二)			2	2	日語(六)			2	2						
	日語聽講練習(二)			2	2																
	日語(二)			2	2																
	小 計	8	8	8	8	小 計	6	6	6	6	小 計	6	6	7	7	小 計	7	7	2	2	
專業選修	日本產業概論	2	2			商貿日語(一)	2	2			國際貿易實務	2	2			商貿日文翻譯實務	2	2			專業選修至少應修39學分
	日本社會與文化	2	2			餐旅日語(一)	2	2			領隊與導遊日語(一)	2	2			日語口譯入門	2	2			
	日本歷史與地理			2	2	時尚流行日語	2	2			時尚彩妝設計	2	2			導遊領隊實務	2	2			
	日本次文化概論			2	2	多媒體動畫導論	2	2			動漫日語	2	2			國際觀光休閒實務	2	2			
	形象美學概論			2	2	觀光英文	2	2			商用英文(二)	2	2			國際禮儀	2	2			
	觀光日語			2	2	英語會話(一)	2	2			英語會話(三)	2	2			英語會話(五)	2	2			
						西班牙文(一)	2	2			西班牙文(三)	2	2			西班牙文(五)	2	2			
						韓文(一)	2	2			韓文(三)	2	2			韓文(五)	2	2			
						時尚消費行為			2	2	簡報日語	2	2			商品日文解說實務			2	2	
						英語會話(二)			2	2	領隊與導遊日語(二)			2	2	會展接待與簡報			2	2	
						日語能力檢定課程(一)			2	2	日語能力檢定課程(二)			2	2	電子商務與行銷			2	2	
						商貿日語(二)			2	2	西班牙文(四)			2	2	職場實習			3	3	
						時事日語			2	2	財經日文選讀			2	2	日語表達與溝通			2	2	
						商用英文(一)			2	2	時尚美容日語			2	2	專業實習			3	3	
						商業應用軟體			2	2	日文翻譯			2	2	專業日語聽講			2	2	
						西班牙文(二)			2	2	英語會話(四)			2	2						

嶺東科技大學108學年度應用外語系應用日語組四年制日間部入學新生課程標準

108 年 4 月 19 日107學年度第2學期第1次教務會議通過

106 年 4 月 19 日107學年度第2學期第1次教務會議通過																					
學年	一 年 級				二 年 級				三 年 級				四 年 級				總計				
類別	科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目		第一學期		第二學期	
		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數
						韓文(二)			2	2	日文秘書實務			2	2						
						餐旅日語(二)			2	2	韓文(四)			2	2						
	其他科目					其他科目					其他科目					其他科目					
	小 計	4	4	8	8	小 計	16	16	20	20	小 計	18	18	18	18	小 計	16	16	16	16	
共同選修	實用華語文			1	1	全民國防教育(一)	2	2													
						全民國防教育(二)			2	2											
	其他科目					其他科目					其他科目					其他科目					
	小 計	0	0	1	1	小 計	2	2	2	2	小 計					小 計					
	總 計	25	27	25	27	總 計	31	31	32	32	總 計	28	28	27	27	總 計	23	23	19	19	

嶺東科技大學 108 學年度應用外語系應用日語組四年制日間部入學新生課程標準 規定事項

108 年 4 月 19 日 107 學年度第 2 學期第 1 次教務會議通過

- 一、畢業學分數 128 學分，包含校訂必修 30 學分、院訂必修 9 學分、系訂必修 50 學分及專業選修 39 學分。
- 二、每學期修習學分數：一至三年級每學期為 16-25 學分；四年級每學期為 9-25 學分，詳細規定依本校學則辦理。
- 三、依據本校「學生中文能力檢核實施要點」、「學生英語文能力檢核實施要點」、「學生資訊能力檢核實施要點」、「學生健康體適能檢核實施要點」及「服務學習實施要點」，學生須通過中文能力、英語文能力、資訊能力、健康體適能及服務學習等基本能力檢核，始得畢業。
- 四、學生須通過本系「專業能力檢核實施要點」規定之檢核標準，始得畢業。學生經本校學生資訊能力檢核實施要點檢核通過，所取得之證照亦為本系認列之職場基礎資訊應用證照。
- 五、課程包含二模組：商務觀光模組及流行時尚模組；凡修滿任一模組之專業選修 14 學分(含)以上者，授予修習證書。
- 六、實務專題（一）、實務專題（二）配合本系各課程模組規劃開設，列為本系各課程模組必修。
- 七、學生得至外系選修本系未開設之課程，修習及格之學分經系審核，至多得採計 12 學分為本系專業選修學分，跨領域學程學分得另行計入。學生亦得至外校修習本系未開設課程，惟以 1 門科目為限；修得之學分須併入外系選修學分計算，至外校修習悉依本校「校際選課實施要點」辦理。
- 八、參加國防部預備軍官訓練團（ROTC）學生，其完成寒暑訓且取得證明者，得申請抵免本系各實習科目與學分。申請抵免全學期實習者，於實施全學期實習之當學期，須完成註冊並另行選課修習至少 3 學分。
- 九、學生日語能力畢業門檻：須於第三學年第二學期結束前檢具以下任一條件，方可取得畢業資格；或須於第四學年第一學期結束前修習本系專業必修「日文檢定與評估」課程及格方得畢業（且該學分不列入畢業學分數）。
 1. 日本語能力認定書 N2(含)以上；
 2. BJT 商務日語能力考試 J3(含)以上。
- 十、學生專業證照畢業門檻：須於畢業前取得本系指定專業證照之一，方可取得畢業資格；或須於第四學年第一學期結束前修習本系指定課程及格方得畢業（且該學分不列入畢業學分數）。學生專業證照畢業門檻相關規定依本系「學生專業能力檢核實施要點」辦理。